

Mobilly Onebill lietošanas noteikumi rēķinu apmaksai (rēķina apmaksa, izmantojot Mobilly)

Onebill – Mobilly risinājuma funkcionalitāte, kas dod Lietotājam iespēju apmaksāt Rēķinu vai vairākus Rēķinus tiešsaistē no sava konta bankā, izmantojot internetbanku.

Lietotājs – Uzņēmuma klients (fiziska persona), kura apmaksā Rēķinu, izmantojot Onebill.

Rēķins – Uzņēmuma izrakstīts rēķins par precēm un pakalpojumiem, kurš satur kvadrāt kodu (QR kods) vai elektronisko saiti, kurai sekojot, Lietotājs nonāk Onebill vietnē, kurā tiek sagatavots un atspoguļots Rēķins tā apmaksai tiešsaistē.

Uzņēmums – preču pārdevējs vai pakalpojumu sniedzējs, kura izrakstīto Rēķinu Lietotājs var apmaksāt ar Onebill.

Mobilly – SIA “Mobilly”, reģistrācijas numurs 40003654405, adrese: Dzirnau iela 91 k-3 - 20, Rīga, LV-1011, tālrunis +371 22001859, e-pasts: info@onebill.lv

Noteikumi – šie Mobilly **Onebill** pakalpojuma lietošanas noteikumi.

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi nosaka Rēķinu apmaksas pakalpojuma saturu un lietošanas kārtību, ko nodrošina ar Mobilly Onebill starpniecību. Noteikumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 1.2. Lietotājs piekrīt šiem Noteikumiem ar brīdi, kad veic Rēķina apmaksu ar Onebill starpniecību, un ar šo darbību izsaka gribu veikt Rēķina apmaksu ar Mobilly starpniecību. Katrs jauns Lietotāja pieprasījums ir jauns līgums, kam piemērojami Noteikumi pilnā apjomā uz pakalpojuma izmantošanas brīdi spēkā esošajā redakcijā.
- 1.3. Mobilly Onebill Rēķinu apmaksas pakalpojumu sniedz savā vārdā, bet Uzņēmuma labā un interesēs. Mobilly ir starpnieks, kura pienākums aprobežojas ar Rēķina apmaksas tehniskās iespējas nodrošināšanu ar Mobilly Onebill risinājumu, darījuma informācijas precīzu atspoguļošanu un nodošanu, tādēļ Mobilly neatbild par Lietotāja un Uzņēmuma savstarpējo darījumu un tā noteikumiem, izņemot, ja Mobilly ir tieši iesaistīts kādā no darījuma sastāvdaļām.

2. Rēķinu apmaksa ar Mobilly Onebill

- 2.1. Rēķinu apmaksu ar Onebill var veikt katru dienu 24/7. Ir pieļaujami īslaicīgi darbības pārtraukumi, kas saistīti ar sistēmu uzturēšanas, apkalpošanas un pilnveidošanas darbiem.
- 2.2. Mobilly nodrošina Lietotājam iespēju veikt Rēķina apmaksu tiešsaistē, sekojot Rēķinā norādītajam kvadrāt kodam (QR kods) vai elektroniskajai saitei, vai sekojot elektroniskajam paziņojumam par Rēķina apmaksas iespēju Lietotājam e-pasta adresē, kuru tas ir norādījis Uzņēmumam.
- 2.3. Lietotājs Rēķinu var apmaksāt pilnas vai daļējas summas apmērā.
- 2.4. Rēķina apmaksa, tiek veikta ar maksājuma ierosināšanas pakalpojumu, kuru Mobilly Onebill ietvaros nodrošina licencēts maksājumu pakalpojumu sniedzējs.
- 2.5. Onebill risinājumā Lietotājam tiek atspoguļota šāda informācija par Rēķina apmaksas maksājuma rīkojumu un maksājuma metodi:
 - 2.5.1. Rēķina summa;
 - 2.5.2. Rēķina numurs;
 - 2.5.3. Maksājuma saņēmējs;
 - 2.5.4. Samaksas termiņš;
 - 2.5.5. Informācija par objekta adresi (tikai namu apsaimniekošanas rēķiniem);

- 2.5.6. Summa samaksai (ar iespēju to mainīt, ja šādu funkcionalitāti ir paredzējis Uzņēmums);
- 2.5.7. Banku saraksts, no kuru kontiem Onebill ietvaros Lietotājs tiešsaistē var veikt Rēķina apmaksu no sava konta bankā, izmantojot internetbanku. Banku saraksts var tikt mainīts bez iepriekšēja paziņojuma.
- 2.6. Rēķina apmaksa ar Onebill tiek uzsākta pēc tam, kad Lietotājs, noskenējot uz Rēķinu atspoguļoto kvadrāt kodu (QR kods) vai atverot elektronisko Rēķina apmaksas saiti, ir novirzīts uz drošu Mobilly Onebill tīmekļa vietni un ir izvēlēties veikt Rēķina apmaksu ar maksājuma ierosināšanas metodi saskaņā ar Onebill risinājuma tehniskajām iespējām.
- 2.7. Pirms maksājuma veikšanas Lietotājs iepazīstas ar Noteikumiem, izvēlas Onebill funkcionalitātē atspoguļoto savu banku, kurā Lietotājam ir atvērts konts un apstiprina maksājumu tiešsaistē no sava konta bankā, izmantojot internetbanku vai citu attālinātu konta pārvaldības rīku, ko piedāvā banka (turpmāk – internetbanka).
- 2.8. Lietotāja autentifikācija bankas, kurā Lietotājam ir atvērts konts, internetbankā notiek saskaņā ar starp banku un Lietotāju noslēgtajiem līgumiem un attiecīgās bankas noteikumiem.
- 2.9. Pēc sekmīgas Lietotāja autentifikācijas, Lietotājs tiek pārvirzīts uz drošu darījumu vidi, kurā tiek sagatavots un parādīts Rēķina apmaksas maksājuma rīkojums, kur Lietotājs var apstiprināt vai atcelt.
- 2.9.1. Apstiprinot maksājuma rīkojumu internetbankā ar atbilstošo autentifikācijas metodi (saskaņā ar attiecīgās bankas noteikumiem), Lietotājs pieprasa un dod bankai maksājuma rīkojuma izpildi.
- 2.9.2. Rēķina apmaksai nepieciešamie naudas līdzekļi nepastaprināti no Lietotāja konta tiek pārvirzīti uz maksājuma rīkojumā norādīto Uzņēmuma kontu.
- 2.9.3. Ja Lietotājs neapstiprina maksājumu Lietotāja bankas, kurā atvērts maksājuma konts, internetbankā, maksājuma rīkojums netiek izpildīts.
- 2.10. Komisijas maksa par maksājuma izpildi tiek noteikta saskaņā ar tās bankas, no kuras Lietotājs veic attiecīgo maksājumu, pakalpojuma cenrādī noteiktās pakalpojuma maksas.
- 2.11. Pēc Lietotāja maksājuma rīkojuma apstiprināšanas Lietotāja bankas internetbankā, vai tā noraidīšanas, Lietotājs automātiski tiek pārvirzīts atpakaļ Mobilly Onebill vietnē, kurā Mobilly informē par Lietotāja Rēķina maksājuma rīkojuma izpildi vai noraidīšanu, pamatojoties uz Lietotāja bankas, kurā tam ir atvērts konts, sniegto informāciju.

3. Personas datu aizsardzība un drošības jautājumi

- 3.1. Lietotāja personas dati un cita informācija, kas tiek iegūta Onebill lietošanas laikā ir konfidenciāla, un Mobilly garantē tās pienācīgu apstrādi un aizsardzību.
- 3.2. Mobilly ir tiesības veikt personas datu un citas informācijas apstrādi nodrošinot Mobilly Onebill darbību, Rēķina apmaksas pakalpojumu, tajā skaitā nodot nepieciešamos datus un informāciju trešajām personām šī pakalpojuma izpildei un ar likumu Mobilly uzlikto pienākumu izpildei. Detalizētāk par datu apstrādi atrodama Mobilly Privātuma politikā, kas pieejama <https://www.mobilly.lv/documents/privatuma-politika/>.
- 3.3. Jebkura informācija, kas ir ietverta vai saistīta ar Rēķina apmaksu, Lietotāja maksājuma rīkojuma un tā izpildi, kļūst pieejama attiecīgajai bankai un attiecīgajam Uzņēmumam, kura Rēķins tiek apmaksāts ar Onebill starpniecību. Lietotāja bankas, kurā tam ir atvērts konts, internetbankas autentifikācijas līdzekļi, kurus Lietotājs izmanto Rēķina apmaksai, ir pieejami tikai pašam Lietotājam un bankai saskaņā ar attiecīgā pakalpojuma bankas noteikumiem.
- 3.4. Mobilly ir tiesīgs, bet tam nav pienākuma, bloķēt vai apturēt Lietotāja piekļuvi Mobilly Onebill vietnei, ja pastāv pamatotas aizdomas par krāpniecību vai tās mēģinājumu, vai cita veida nelikumīgām darbībām, vai neatļautu piekļuvi vai ir cits objektīvs pamats, vai šāds pienākums izriet no normatīvo aktu prasībām.

4. Autortiesības

- 4.1. Mobilly pieder visas tiesības uz Onebill, tajā skaitā, bet ne tikai, īpašumtiesības un intelektuālā īpašuma personiskās un mantiskās tiesības (tajā skaitā, bet ne tikai programmatūra, risinājumi,

izstrāde, dizains, teksts, preču zīme) uz Mobilly Onebill un tā tīmekļa vietni www.onebill.lv un ar to saistītajām vietnēm.

5. Atbildība

- 5.1. Mobilly atbild par Onebill Rēķina pakalpojumu apmaksas iespējas nodrošināšanu saskaņā ar Noteikumu un normatīvo aktu prasībām.
- 5.2. Lietotājs ir atbildīgs par Onebill izmantošanu saskaņā ar Noteikumiem. Lietotājs ir atbildīgs par savas ierīces, ar kuru tiek izmantots Onebill risinājums, un tā pieslēgumu drošību (t.sk. nerada risku datu nepamatotai nonākšanai trešo personu rīcībā). Lietotājam ir jāpārlicinās, vai ierīcē ir iespējoti interneta pieslēguma vai mobilo sakaru dati, un citi iestatījumi, kas ļauj veikt Rēķina apmaksas pakalpojumu.
- 5.3. Lietotājs ir atbildīgs par visām darbībām un to sekām, t.sk., jebkuru trešo personu darbībām, kas veiktas, autorizējoties ar Lietotāja autentifikācijas rīkiem.
- 5.4. Mobilly neatbild par trešo personu neatļautu piekļuvi Onebill vietnei, izmantojot Noteikumu 2.2. punktā minēto elektronisko saiti, elektronisko paziņojuma vai kvadrātkodu (QR kods).
- 5.5. Mobilly neatbild par Uzņēmuma Rēķina vai pārdotās preces, sniegtā pakalpojuma atbilstību savstarpējā līguma vai darījuma noteikumiem, un pretenzijas šajā sakarā Lietotājs iesniedz nepastarpināti Uzņēmumam.
- 5.6. Mobilly neatbild par Lietotāja bankas, kurā ir atvērts konts no kura Lietotājs veic Rēķina apmaksu, liegto pieeju autentificēties vai apstiprināt maksājuma rīkojumu, vai izlieto citas savas tiesības. Šādā gadījumā, kad Lietotājam rodas pretenzijas attiecībā uz maksājumu, kas veikts ar Onebill, Lietotājam ir jāvērsas tieši pie Lietotāja maksājuma apkalpojošās bankas.
- 5.7. Mobilly neatbild par Onebill vietnes darbības traucējumiem vai nenotikušu Rēķina apmaksas darījuma un sakarā ar to nodarītajiem zaudējumiem, kādas trešās puses vainas dēļ vai, ja noticis Mobilly sniegto pakalpojumu pārtraukums, vai, ja tas radies ārkārtēju neparedzētu apstākļu dēļ, kurus Mobilly nevar kontrolēt, paredzēt vai ietekmēt un no radītajā sekām, proti, tajā skaitā bet ne tikai (nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās; varas iestāžu veiktie pasākumi; karš vai kara draudi, sacelšanās vai nemieri; pandēmijas, epidēmijas, pasta darbības, automātiskās datu apstrādes, datu pārraides un citu elektronisko komunikācijas līdzekļu darbības vai strāvas padeves pārtraukumi, kurus Mobilly nevar kontrolēt un ietekmēt; ugunsgrēka vai tamlīdzīga stihiska nelaimes iestāšanās; tehniska rakstura problēmas; industriālas darbības, piemēram, streiki, lokauti, boikoti un blokādes, neatkarīgi no tā, vai Mobilly tajās piedalās.

6. Saziņa un atbalsts

- 6.1. Lietotājā atbalsts, izņemot, Noteikumu 5.5.p. 5.6. punktā minēto, kas ir ārpus Mobilly kompetences, saistībā ar Rēķina apmaksas pakalpojumu Onebill ietvaros: Mobilly Klientu apkalpošanas serviss, tālrunis 1859, e-pasts: info@onebill.lv, vai iesniedzot iesniegumu vai sūdzību: SIA "Mobilly", Dzirnavu iela 91 k-3 - 20, Rīga, LV-1011, e-pasts: : info@onebill.lv. Saziņai par datu apstrādi: dati@mobilly.lv
- 6.2. Mobilly atbild uz Lietotāja sūdzībām pēc iespējas īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 15 dienu laikā no sūdzības saņemšanas saskaņā ar Mobilly Klientu sūdzību izskatīšanas kārtību: https://www.mobilly.lv/wp-content/uploads/2018/10/Klientu_sudzibu_izskatšana_web_lv.pdf
- 6.3. Par jautājumiem, kurus neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, Lietotājs var risināt vēršoties ar sūdzību Patērētāju tiesību aizsardzības centrā, Brīvības ielā 55, Rīga, LV-1010, e-pasts: pasts@ptac.gov.lv. Strīdi tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktos noteikto kārtību.
